



תאריך: 05/2020\_

**תיאור ודרישות לתפקיד:**

**מנהל/ת מעבדה**

**משרה: 201**

**תאור התחומים שבעלת התפקיד אחראית עליהם:**

מעבדת החברה אחראית לקביעת ניתוב לטיפול של הפסולות המתקבלות מלקוחות החברה וכן לביצוע בדיקות אנליטיות של הפסולות בקבלתן ובטרם נשלחות לטיפול. בנוסף מבצעת בדיקות אנליטיות לדוגמאות המתקבלות ממחלקות התפעול. כמו-כן, נותנת שירותי מעבדה ללקוחות חיצוניים.

במסגרת התפקיד אחראיות לניהול שוטף של המעבדה לרבות ניהול עובדים, ניהול יחידת רווח, ניהול האיכות, בטיחות וציוד. קביעת ניתובים לפסולות המתקבלות במפעל ואישור תוצאות הבדיקות. טיפול בפסולות שאינן תואמות את הצהרת הלקוח. ניהול מערך בדיקות מלקוחות חיצוניים. מתן שירות וייעוץ ללקוחות חוץ מפנים אירגוניים.

**דרישות פורמאליות**

השכלה	תואר שני בכימיה – חובה. תואר שלישי בתחום הכימיה - יתרון
ידע מקצועי נדרש	שליטה מלאה ב- OFFICE פריורטי - יתרון
ידע טכני נדרש	ידע וניסיון באנליטיקה.
התאמה לעבודת משמרות	לא
ידע בשפות	עברית-על בוריה, אנגלית-ברמה טובה
ניסיון קודם נדרש	ניסיון של 5 שנים בניהול מעבדה אנליטית המונה לפחות 10 עובדים – חובה.

\*המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.  
\*החברה פועלת על-פי חוק שוויון הזדמנויות לאנשים עם מוגבלויות ומעודדת את העסקתם.  
\*החברה פועלת על-פי חוק החברות הממשלתיות ומעודדת העסקה של אוכלוסייה מגוונת.

לשליחת קו"ח [Jobs@escil.co.il](mailto:Jobs@escil.co.il) בציון מספר משרה 201

